

Mødet blev afholdt på Store Magleby Skole i personalerummet tirsdag den 18. februar kl. 17.00-19.00

Mødedeltagere:

Forældrerepræsentanter:

Erwin Lansing, Jacob Bøgemose, Tine Vitved, Elissa Biering, Kasper Næss-Schmidt, Silas Soelberg og Joan Fleischer

Medarbejderrepræsentanter:

Henriette Thorius og Dennis Friis Skram

Elevrepræsentanter:

Alfred fra 9.c og Aviaja fra 8.c

Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen:

Annette Nyvang

Repræsentanter fra ledelsen:

Jens Charpentier og Steen Nielsen

Referat:

**1. Godkendelse af dagsordenen
Valg af ordstyrer**

2. Meddelelser fra

Formanden

Skolen og SFO

Afbud fra: Steen Nielsen, Anders Dall deltog i stedet for Steen som repræsentant fra ledelsen.

Dagsordenen blev godkendt, Erwin blev valgt som mødeleder.

Erwin takkede for samarbejdet med den afgående skoleleder

- Madkundskabslokalet er færdigt og taget i brug, der mangler kun gruppeborde og skamler, der leveres i uge 9 eller 10
- Matematiklærer for 2. og 4. ansat pr. 1. marts 2025
- Samtale i dag med god kandidat til det ledige barselsvikariat i udskoling i dansk. Anna, som kandidaten hedder, er ansat pr. 1. april 2025
- Steen Nielsen konstitueres som skoleleder for skolen fra 1. marts 2025. Stillingen søges besat pr. 1. juni 2025
- God uge sex på skolen afholdt
- Kirkevejen har afholdt fodboldturnering
- Tulipanen har afholdt spilleuger

Medarbejderne

- Vinterferien på SFO'en har været god og hyggelig med ture og badning.

Indskolingen har arbejdet med værksteder i uge sex, og der er arbejdet på tværs af klasser. Der har været polarskole, 6. klasserne har spillet teater.

Udfordringer med mellemtrinnet, der har svært ved at finde en grænse for, hvordan man skal være over for de store elever, når der er sne på græsset.

Der er snart skolefest, det ser vi frem til og vi håber, at også eleverne i 9. klasserne deltager.

Eleverne

Møde i FEDK. Der blev debatteret sidste skoledag. Der har ikke været kontakt med det lille elevråd, men der arbejdes på at få et samarbejde op at køre.

Kommunalbestyrelsen

Der har været møde om budgettet på sektor 6.B i BFKU. Forvaltningen har fremlagt flere forslag til at nedbringe merforbruget.

Der bliver arbejdet med at få et kommunalt ungeråd op at stå.

Udvalg

- Trafikudvalg (Erwin og Kasper)

Intet nyt

- Principudvalg (Alfred, Aviaja, Silas, Joan og Elissa)

Intet nyt

- Kontaktforældreudvalg (Tine og Joan)

Der er lavet et oplæg ud fra input om rollen som kontaktforældre, der ønskes drøftet. Der er møde med kontaktforældrene i april. Der ønskes afsat tid til at drøfte ovenstående samt dagsordenen på skolebestyrelsesmødet d. 26/3. Hvordan skabes den gode samtale om, hvad kontaktforældrenes rolle skal være? Hvordan kan skolebestyrelsens og kontaktforældrenes samarbejde forbedres? Der ønskes en større deltagelse fra skolebestyrelsens forældrerepræsentanter på

3. Spørgsmål til meddelelsepunkter

kontaktforældremødet. Dato for mødet med kontaktforældrene er tirsdag d. 29/4.

Der blev stillet spørgsmål til, hvordan hjemtagningen af elever fra specialskolerne kommer til at foregå.

Der blev stillet spørgsmål til, hvordan pengene fra de forskellige sektorer rykkes rundt ifm. merforbruget på sektor 6B..

Er eleverne i udskolingen blevet hørt om ændringerne ved skolefesten? Det store elevråd har ikke haft mulighed for at tale om, hvordan man får større tilslutning blandt udskolingseleverne. Der er på årgangsniveau sat noget i gang blandt eleverne for at gøre festen mere attraktiv. Hvordan kan vi få forældrene til at bakke op om festen? Har der været evaluering af festen efterfølgende? "Jeg kommer kun, hvis mine venner kommer" - det er vennerne, der afgør, om man kommer. Skolebestyrelsen inviterer forældreforeningen med til møde inden næste skolefest mhp. dialog om den kommende fest.

9.klassesfesten. Det er kun 50% af eleverne, der møder op. Forvaltningen arbejder med en sammenkomst uden alkohol på Elisenborg. En efterfest med alkohol er blevet arrangeret af forældre.

4. Forældrearrangerede ture

Bilag:

[Referat af skolebestyrelsesmøde den 25. oktober 2023](#) (punkt 7)

Fremstilling af punktet:

Det er blevet drøftet før. Tidligere har der været forslag om en fridag op til en weekend uden lærere eller hjælp til transport. Dermed er der mulighed for at arrangere en tur, der er længere end lørdag formiddag.

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

Punktet (beslutningen) skal fremføres på kontaktførelsemødet.

Skal SB støtte op om, at der arrangeres forældrebetalte ture?

Der har tidligere været forskellige modeller. Det er tidligere blevet diskuteret, om lærerne skulle med. Hvornår man skulle afsted, og hvor meget det skulle koste.

Det er en mulighed for, at forældrene kan støtte op om fællesskabet, men det er ikke et krav.

Er forældrearrangerede ture noget, som SB skal blande sig i? Skal der være en one-size-fits-all-løsning?

Grunden til, at turene er endt i SB er for at få en ramme, som vi kan navigere i. Det er en privat tur, som ledelsen gerne vil støtte op om.

Skal der sættes en økonomisk ramme?

Det er svært for SB at skulle styre rammerne for et privatarrangement.

Der har indtil videre ikke været eksempler på, at forældrearrangerede ture ikke er blevet til noget.

Det kan overvejes, at de økonomiske rammer drøftes på et forældremøde - forældrene imellem.

Skal SB blot give forældrene muligheden for at arrangere disse ture?

Beslutning på mødet:

Skolebestyrelsen stemte om, om skolebestyrelsen skal tage stilling til spørgsmålet eller ej.

For stemte: 6

Imod stemte: 5

Skolebestyrelsen stemte om muligheden for at give én fridag om året med den betingelse, at alle eleverne kan deltage på turen.

5. **Afrapportering af princip 2 om
understøttende undervisning**

For stemte: 10
Imod stemte: 0
En undlod at stemme.

Bilag: [Princip 2](#)

Fremstilling af punktet:

Jens orienterede om, at den understøttende undervisning er den del af klassernes samlede undervisningstid, der anvendes til dels pauser, dels til ekstra timer i fagene. Hertil anvendes den understøttende timer primært til at lave tolærertimer i alle klasser.

Herudover anvendes timer til understøttende undervisning til at fordele fleksdagene mellem fagene, særligt i udskoling, hvor timerne f.eks. sikrer de fællesfaglige forløb i udskoling, altså grundlæggende et indhold, der skal styrke både det faglige indhold og muligheden for variation i undervisningen.

I det kommende skoleår og fremadrettet skifter de understøttende undervisningstimer navn og bliver til timebanken, der kan anvendes til at forkorte skoledagen, hvilket også er oplægget fra skolens side, jf. beslutningen om ringesættet på seneste skolebestyrelsesmøde. De timer, der anvendes fra timebanken til at forkorte skoledagen kan anvendes til flere formål end hidtil:

- Timebanken skal anvendes til:
 - Klassens tid
 - Indsats målrettet de 10 % svageste elever i dansk og matematik
 - Test og prøver
- Timebanken kan derudover anvendes til:
 - Holddannelse, coteaching, mv.
 - Undervisningsmaterialer og kompetenceudvikling
 - Fremme af trivsel
 - Inklusionsfremmende indsatser
 - Fritidstilbud (kompensation for forkortet skoledag)

- Ekstra undervisningstid ud over undervisningstimetallet

Da timerne i dette skoleår er lagt ind som tolærertimer i klasserne og herudover anvendt til at øge fagtimerne, er det ikke muligt at give eksempler på konkrete forløb med overskriften understøttende undervisning, men timerne medvirker til, at det er nemmere at finde tid til ekskursioner i klasserne, deltagelse i idrætsstævner, forløb med UngDragør, holddeling, klassemøder, trivselsforløb og andre faglige forløb i klasserne, f.eks. de fællesfaglige forløb i sciencefagene i udskoling.

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

Har SB holdninger til, hvad timebanken bliver brugt på? Princippet skal revideres, så det afspejler den nye timebank.

Vil et barn, der har brug for ekstra støtte, kunne tømme en klasses timebank? Nej, timerne skal bruges til hele klassen, f.eks. som holddeling.

Kan SB få en afrapportering af skolens ledelse over, hvad timebanken bliver brugt på?

Er princippet for bredt formuleret? Det er vigtigt med handlerum for skolens ledelse.

For lærersiden er det vigtigt at fortsætte med at prioritere to-lærertimer.

Beslutning på mødet:

Skolebestyrelsen tog afrapporteringen til efterretning.

Bilag: [Princip 16](#)

Fremstilling af punktet:

Jens fortalte, at skolen gennemfører følgende obligatoriske test i skoleforløbet:

- Sprogvurdering i 0. klasse
- Nationale overgangstest i de forskellige årgange og fag

6. Afrapportering af princip 16 om læringsmål og test

- Ordblinderisikotesten i 1. klasse
- Screening for høj begavelse i 1. klasse
- Den nationale ordblindetest på de udvalgte elever i 4. klasse
- Den nationale trivselsmåling hvert år
- Terminsprøver
- Afsluttende afgangsprøver efter 9. klasse

Hertil gennemføres en række frivillige evalueringstest med et fagligt formål:

- EVA-ark i matematik efter hvert kapitel
- Hoegrefe i mat
- 1.-3. klasse Hoegrefes læseprøver
- Staveprøver fra Grammatip fra 3. klasse og til og med 7. klasse
- Diktater
- Webprøver
- Ungeprofilundersøgelser
- Klassetrivsel.dk
- Mv.

Testenes formål og anvendelse sigter mod, at:

- Undersøge fagligt niveau hos den enkelte elev
- Undersøge trivsel for den enkelte elev og klasser
- Udmønte støtte
- Skabe dokumentation rettet mod hjem, skolens egne indsatser, afrapportering rettet mod forvaltning og politisk niveau og
- Dialog til skole-hjem samtaler.

Med den nye aftale om folkeskolens kvalitetsprogram, skal skolebestyrelsen ved senere lejlighed herudover tage stilling til muligheden for karaktergivning i 6. og 7. klasserne.

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

-

Beslutning på mødet:

Skolebestyrelsen tog afrapporteringen til efterretning.

**7. Fremvisning af skolens nye
madkundskabslokale**

Bilag:

Fremstilling af punktet:

Ledelsen fremviste det nybyggede
madkundskabslokale.

***Væsentlige input og synspunkter, der blev
drøftet på mødet:***

-

Beslutning på mødet:

-

8. Eventuelt

Der blev spurgt om, hvorvidt skolen er en lektiefri
skole.

Skolen har et mundtligt princip fra reformens tid
om, at skolen er lektiefri.

Der lægges op til at SB tager spørgsmålet op til
overvejelse. Drøftelsen skal afklare, hvad lektier
er.

Mange forældre efterspørger faglige materialer
og lektier.

9. Godkendelse af referatet

Kommentarer sendes til Jens pr. mail senest på
mandag kl. 12.