

Mødet blev afholdt på Store Magleby Skole i personalerummet mandag den 14. august kl. 17.00-19.00

Mødedeltagere:

Forældrerepræsentanter:

Erwin Lansing, Jacob Bøgemose, Tine Vitved, Charlotte Tranberg, Charlotte Saabye, Camilla Mikkelsen Suhr og Sylvia Mark Andreasen

Medarbejderrepræsentanter:

Henriette Thorius og Dennis Friis Skram

Elevrepræsentanter:

Elevrådet er ikke valgt endnu

Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen:

Annette Nyvang

Repræsentanter fra ledelsen:

Jens Charpentier og Steen Nielsen

Referat:

**1. Godkendelse af dagsordenen
Valg af ordstyrer**

Afbud fra: Jacob Bøgemose og Charlotte Saabye.

Godkendt, Erwin ordstyrer.

2. Meddelelser fra

Formanden

Ingen meddelelser fra formanden.

Skolen og SFO

Ledelsen orienterede om Første skoledag er forløbet godt, selvom vi havde regnvejr for første gang i mange år.

Hærværk på skolen hen over sommerferien er tiltagende, skolen vil genbesøge mulighederne for videoovervågning.

Maling af toiletter grundet mange tilfælde af tegninger og skrivning på vægge.

Klasselokale i Hollænderhallen er blevet helt færdigt inden skolestart.

Centerchefen for Center for Børn, Skole og Kultur er stoppet i Dragør Kommune.

Vi har haft en god forberedelsesuge med masser af energi.

Som vi har fortalt om før, begynder Franzi Niller fra Bayern i praktik på skolen fra 4. september til

Medarbejderne	<p>10. november. Det er et samarbejde med Det Tyske Kulturinstitut. Hun vil være med i timer på 5., 6., 7., og 8. årgang i fagene NT, Mat og tysk. Det er 5.år i træk vi er vært for en tysk lærer eller lærerstuderende.</p> <p>God fællesdag fredag inden eleverne startede på fortet. Matematiklærerne har været på kursus i matematiske escaperoom tirsdag inden skolestart og fået inspiration til undervisningen. Lærerne vil søge forældreforeningen om midler til at tage på ekskursion til fortet.</p> <p>UU-vejledningen i Tårnby fungerer ikke så godt pt., der er en del sygefravær mv. Det betyder, at eleverne ikke får den rette mængde vejledning og lignende, der er en del af samarbejdsaftalen.</p> <p>SFO har holdt åben hele sommeren, og der har været gode ture og flere gode fester. Lige inden sommerferien har der været to opsigelser, og her dækker vikarer indtil videre. Der er god stemning på SFOen.</p>
Eleverne	<p>Elevrepræsentanterne er ikke valgt på nuværende tidspunkt.</p>
Udvalg	<p>Intet nyt</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Trafikudvalget - Kontaktførelseudvalget (Forældreinddragelse) 	<p>Intet nyt. Dato for møde skal fastsættes</p>
Kommunalbestyrelsen	<p>Skoledistrikterne til kommende indskrivning i december blev i sidste øjeblik justeret en anelse. KBU skal snart på rundtur og se på asfalt herunder også STMs udfordringer med trafik. Behandlingsskolens placering skal snarligt findes. Der er kig på Hollænderhallen, da ideen er, at STMs faglokaler kan bruges.</p>
3. Spørgsmål til meddelelsepunkter	<p>De 300.000 kr. til cykelstativer er frigivet.</p>
4. Placering af skoleårets møder	<p>Fremstilling af punktet: Ledelsen foreslår, at møderne placeres således:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12. september • 25. oktober • 23. november • 15. januar

5. **Høring om budget 2024 for Dragør
Kommune**

- 20. februar
- 20. marts
- 25. april
- 21. maj
- 20. juni

Alle møderne afholdes kl. 17.00-19.00.

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

-

Beslutning på mødet:

Den 12. september erstattes med den 11. september.

Den 25. april erstattes af den 24. april.

Den 21. maj erstattes af den 22. maj.

Den 20. juni erstattes af den 19. juni.

Fremstilling af punktet:

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

Det ser ud som der er flere penge i kommunen, men ikke flere til skolen.

Kan-skal-analysen er lavet, før man vidste, at store besparelser ikke er nødvendige.

Det er en god ide, at SB laver udtalelse om besparelserne i kan-skal-analysen, herunder nedskæringer i SFOs åbningstid.

Vi bør komme med svar, om at skolen ikke kan klare den mindste besparelse.

Vi ligger i forvejen meget lavt i forhold til årlig omkostning pr. elev.

Kan-skal-analysen berører SBs kompetenceområder, herunder fx lejrskoler.

Øvrige besparelser vil have konsekvenser for skolen, og afskedigelser vil ikke kunne undgås.

Medarbejderne kommer under yderligere pres, når der tales om besparelser.

Det skulle gerne dokumenteres at fx energirenoveringerne overhovedet giver besparelser.

Måske kan vi dykke længere ned i SFO-tallene, så vi kan se, om det overhovedet er realistisk at

6. **Høring om det nye børne- og ungetilbuds vision og strategispor**

beskære, og måske kan vi selv komme med bedre ideer til at lave SFO smartere. Besparelserne på SFO ville betyde, at der er tale om opbevaring, ingen valg og ingen fritidspædagogik.

Besparelserne på skolen er meget mærkbare selv i børnehøjde og påvirker allerede.

SFO taksten er ikke særlig dyr sammenlignet med andre kommuner.

Forhøjelse af SFO-takster går ikke nødvendigvis til SFOen. Hvis de gjorde, ville forslaget være mere spiseligt.

Situationen på skolen er dybt alvorlig og det bliver sværere at rekruttere og fastholde medarbejdere ved yderligere besparelser.

Det er en god ide, at SB udtaler sig i form af et høringssvar, hvor man kommer med eksempler på konsekvenser af besparelserne i kan-skal-analysen.

SB skal udbrede sig til forældregruppen om konsekvenser, så der kan komme flere reaktioner.

Det er en god ide at dukke op på borgermødet om budget onsdag den 16. august.

Lærerne kan ikke forklare økonomien på forældremøderne.

Beslutning på mødet:

SB besluttede at udfærdige et høringssvar.

Høringssvar sendes ud til forældre som orientering fra SB.

Bilag: [Vision og strategispor](#)

[Punkt på BFKU](#)

Fremstilling af punktet:

På Børne- Fritids og Kulturudvalgsmødet d. 8 juni, besluttede de at sende udkast til det nye børne- og ungetilbuds vision og strategispor til kommentering og kvalificering hos Skolebestyrelser, TRIO og FEDK. Dette er således en kommentering og kvalificering forud for en egentlig høring.

Svar sendes til Line Ditlev lined@dragoer.dk d. 25. august 2023.

7. **Budgetopfølgning andet kvartal for Store Magleby Skole**

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

Ordene lyder godt, men det kan være lidt svært at se konkret.

Tankerne om ungerådet som talerør til politikerne er en del af tankerne bag dokumentet.

Beslutning på mødet:

Erwin udformer en kort kommentar.

Bilag: [Økonomiopfølgning 2. kvartal 2023 \(inkl. juli\)](#)

Fremstilling af punktet:

Jens orienterede om, at budgettet på mange måder ligner det, vi senest orienterede om i april måned. Der er således fortsat de samme konti med merforbrug, nemlig kurser og uddannelse samt budgettet til specialundervisning. I forhold til budgettet til specialundervisning er disse midler tilført på skolens lønkonto, samlet set er der altså ikke et merforbrug på lige den konto. Siden den seneste budgetopfølgning har skolen fået meddelelse om, at der ligger en række ubetalte regninger i hele Dragør Kommune, der er flere år gamle. Disse regninger kender vi ikke størrelsen på, men de skal betales i dette budgetår. Det vil også påvirke skolens økonomi negativt. Hertil har skolen lige før sommerferien fået besked om, at der indarbejdes en besparelse på EL med 93.000 kr. i år og 138.000 i 2024 grundet udskiftning af lamper, altså halvdelen af skolens budget til EL næste år. Der kommer også en mindre besparelse på 15.000 kr. grundet nye vinduer. På den baggrund forventes fortsat et merforbrug på ca. 500.000 kr. Merforbruget er primært båret af, at budgettet til lønudgifterne ikke dækker skolens lønforbrug, fordi besparelserne på skolen og SFO'en først har fuld effekt fra og med næste kalenderår. Merforbruget vil skolen skulle indhente i næste års budget, derfor er det også vigtigt, at det reduceres mest muligt.

8. **Afreportering af princip 14 om skole-hjemsamarbejde**

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

SB stillede spørgsmål og fik svar på en række spørgsmål.

I løbet af i år og især 2024 lysner det for skolens økonomi, hvis vi råder over de samme ressourcer, hvilket fx kunne give råd til at sætte nyt køkken op.

Beslutning på mødet:

SB tager orientering til efterretning.

Bilag: [Princip 14](#)

[Oversigt over forældremøder](#)

[Udkast til dialog om nye skole-hjemsamtaler](#)

Fremstilling af punktet:

Som vanligt er meget af skolens kommunikation med hjemmene forankret i ugeplaner og ugenoter, der kan tilgås i MinUddannelse af forældrene. Hertil anvendes AULA til den løbende, skriftlige, kommunikation mellem skole og hjem. Som sidste år er der planlagt med et forældremøde, der afholdes i den kommende tid. Dertil vil der hen over året blive afholdt to skole-hjemsamtaler, en i efteråret og en i foråret. Forældremødets formål er flersidet, dels fortæller lærerne og pædagogerne om planerne for skoleåret, men der forventningsafstemmes ligeledes omkring kommunikation, forældrearrangementer og lignende. På forældremødet skal der også vælges 2 kontaktførelser pr. klasse. Med henblik på skolebestyrelsens deltagelse, er der linket til tidsplanen for forældremøderne. I sidste skoleår orienterede ledelsen om den nye meddelelsesbog, der er anvendt første gang i sidste skoleår. Anvendelsen har været dikteret af vejledningen, men meddelelsesbogens udtryk har også været forskelligt fra årgang til årgang og klasse til klasse. Derfor vil skolen i den kommende tid evaluere erfaringerne med meddelelsesbogen med henblik på, at der er en dialog om den fremtidige anvendelse blandt skolens medarbejdere. Denne evaluering og brugen af meddelelsesbogen vil på sigt skulle

indarbejdes i princippet. Vi har på skolen også forholdt os til skole-hjemsamtalerne i løbet af foråret. Det skyldtes flere oplevelser af frustrationer omkring samtalerne, der desværre også i nogle tilfælde førte til, at lærerne blev overfuset til samtalerne. På den baggrund har ledelsen udarbejdet et oplæg til en ny struktur for skole-hjemsamtalerne, der giver mere tid til skole-hjemsamtalerne, hvilket gerne skal give grundlag for en styrket dialog mellem skole og hjem om den enkelte elev. Oplægget til den nye struktur for skole-hjemsamtaler er vedhæftet som link til dagsordenen og indebærer, at skole-hjemsamtalerne udvides til at vare 30 minutter, til gengæld afholdes der kun én årlig samtale. Samtidig vil forældremøderne med oplægget blive suppleret med et arrangement for forældrene i 1. klasse og 6. klasse, hvor der er kommet nye lærere i klasserne. På dette møde er oplægget kun til første dialog med skolebestyrelsen, herefter drøftes det på skolen, førend skolebestyrelsen bedes tage endelig stilling til oplægget senere på efteråret. Endelig skal skolebestyrelsen fordele forældremøderne mellem jer, men også sætte punktet på dagsordenen til næste kontaktforsamling.

Væsentlige input og synspunkter, der blev drøftet på mødet:

SB drøftede afrapporteringen og forslaget om fornyelse af skolehjemamtalerne. tanken er, at eleverne skal være med til samtalerne
Skolen skal give forældrene tilbagemeldinger på FNOT til skolehjemamtalerne på de årgange, hvor der er testet.

Meddelelsesbogen skal også være en del af skolehjemamtalen.

Mål, der sættes med en elev i meddelelsesbogen i efteråret, kan evalueres mellem lærer og elev i foråret.

Beslutning på mødet:

SB tager afrapporteringen til efterretning og ser frem til den videre dialog om skolehjemamtalerne.

Dato for kontaktfældremøde: 1. november kl.
17-19

9. Eventuelt

Camilla kan ikke deltage i Rådgivende
Skoleorgan den 28. august.

10. Godkendelse af referatet

Kom med kommentarer til Jens senest mandag
den 21. august.